

MANUAL DEL ESTUDIANTE PARA EL USO DE LA PLATAFORMA



computron
Tu mejor alternativa 
CAJAMARCA

Manual de Uso de Estudiantes

TABLA DE CONTENIDO.	PAG.
1. Institucional:	3
1.1 – Actualización de información:	4
1.2 – Estudiantes:	4
1.2.1 – Observador:	4
1.3.1 – Responder Encuestas:	5
1.3.2 – Ofertas Laborales:	6
2. Académico	8
2.1– Horario:	9
2.1 – Prematriculas:	10
2.2 – Educación virtual:	10
2.2.1– Cursos Virtuales:	10
2.2.2 – Aulas Virtuales:	13
3 – Resultados Evaluación:	13
4 – Estado de cuenta:	13
5 – Chat institucional.....	15

Con esta guía podremos conocer los alcances de los estudiantes en la plataforma Q10 Académico. Además de conocer y explorar las opciones que la plataforma permite usar al alumno.

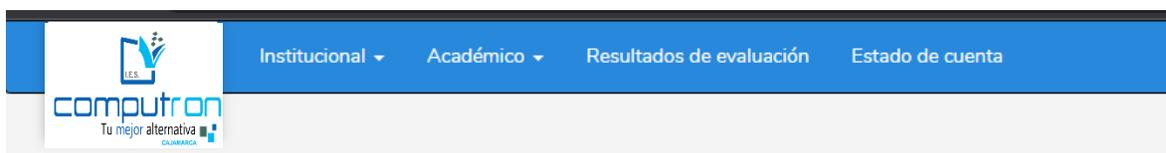


Figura 1

El estudiante podrá interactuar en los 4 módulos que observamos y hacer uso dentro de la plataforma.

1. Institucional:

En este módulo el estudiante tendrá la opción de:

- Actualizar su información
- Revisar las observaciones de sus docentes
- Responder encuestas de su centro de estudios
- Aplicar a ofertas laborales

1.1 – Actualización de información:

En esta opción podremos modificar nuestros datos personales, así como nuestra información académica, los idiomas que manejamos, entre otros.

Figura 2

Información personal Última actualización: 21/12/2023

Primer nombre *	Segundo nombre	Primer apellido *
CLAUDIA		CALDERON
Segundo apellido	Tipo de identificación *	Número de identificación *
	DNI	45781256
Sexo *	Correo electrónico	Teléfono
Femenino		
Celular *	Fecha de nacimiento	Lugar de nacimiento
958856123		Lima (Lima)
Dirección	Lugar de residencia	Distrito
	Seleccione provincia	Seleccione distrito

Figura 3

1.2 – Estudiantes:

1.2.1 – Observador:

Aquí podremos ver las observaciones que han registrado los administrativos o docentes a los estudiantes. Estas observaciones suelen ser académicas o un seguimiento al estudiante en general. Asimismo, permitirá registrar contactos del estudiante.

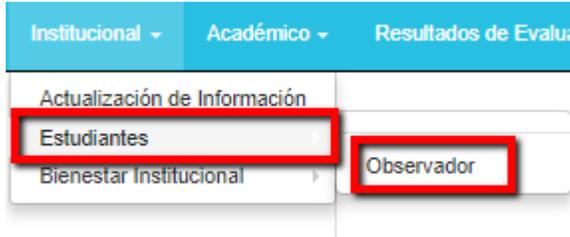


Figura 4

El estudiante podrá encontrar las observaciones registrar por el docente o administrativo. Asimismo, podrá identificar el nombre del usuario que registró dicho seguimiento.

computron Tu mejor alternativa educativa

Institucional Académico Resultados de evaluación Estado de cuenta

Buscar observador de estudiant Búsqueda avanzada

Fecha	Criterio	Descripción	Creado Por
17/08/2023	Contactos telefónicos	Celular de estudiante: 998655555	López Perez Cristian Camilo
17/08/2023	Contactos telefónicos	Celular del padre: 988788900	López Perez Cristian Camilo
17/08/2023	Contactos por correo	Correo del estudiante: camilo@edu.pe	López Perez Cristian Camilo
17/08/2023	Rendimiento Académico	El estudiante tiene alto rendimiento académico y podrá aplicar a una beca.	López Perez Cristian Camilo
22/12/2020	Estudiantes con Mora	Estudiantes con mora que no podrán ingresar a la plataforma.	López Perez Cristian Camilo

Figura 5

1.3 – Bienestar Institucional:

En esta alternativa se manejarán dos opciones:

- Responder Encuestas
- Ofertas Laborales

1.3.1 – Responder Encuestas:

Desde aquí podremos responder las distintas encuestas que haga nuestra institución educativa. Pueden ser tanto de la satisfacción nuestra sobre los profesores de los cursos que llevamos, como si se encuentran de acuerdo con que se aperture cursos de verano, las encuestas las definen los administrativos académicos de nuestro centro de estudios.

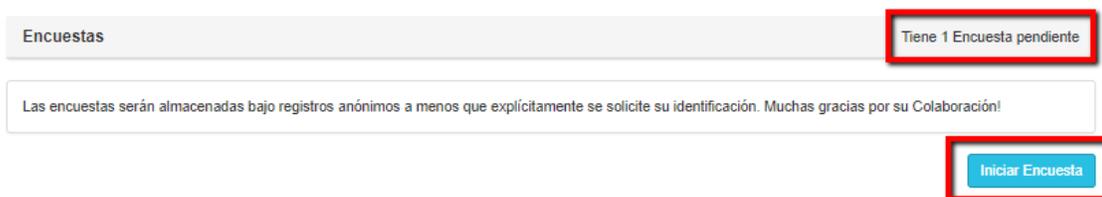


Figura 6



Figura 7

1.3.2 – Ofertas Laborales:

En esta opción podremos aplicar a las distintas ofertas laborales que se nos hayan generado para nuestro usuario. Esto depende del puesto de trabajo propuesto, ya que muchas veces esta oferta laboral va dirigida a algunas carreras en específico.

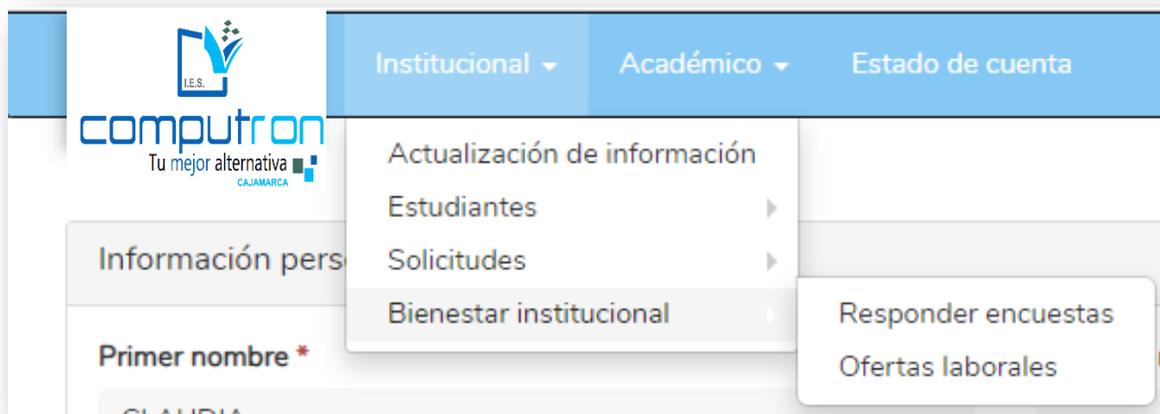


Figura 8

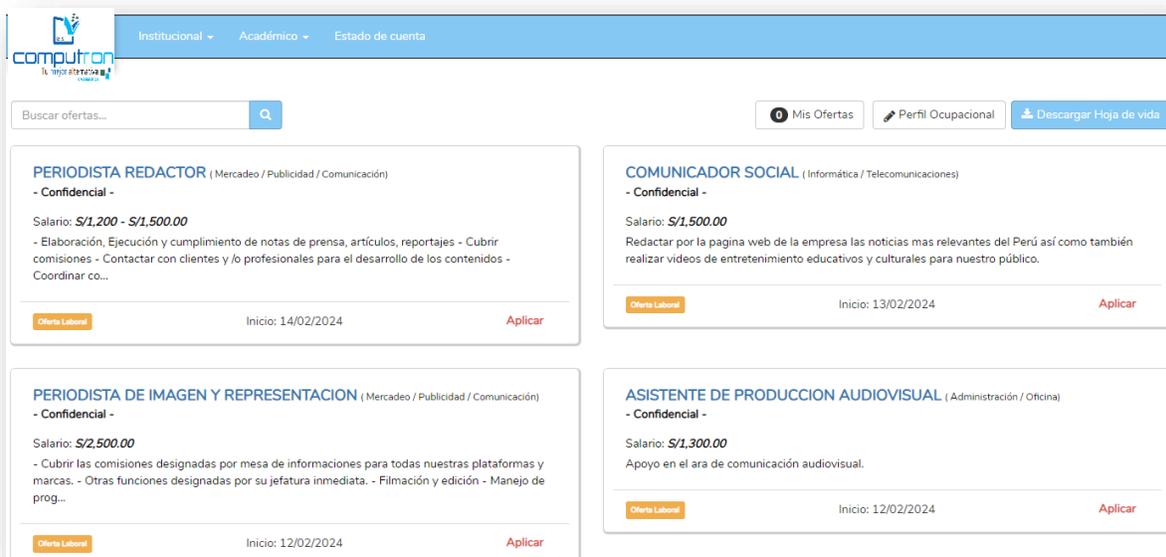


Figura 9

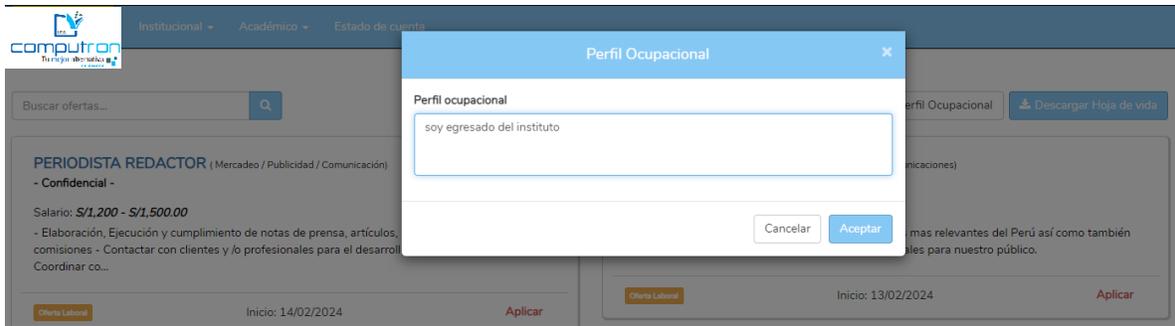


Figura 10



Figura 11

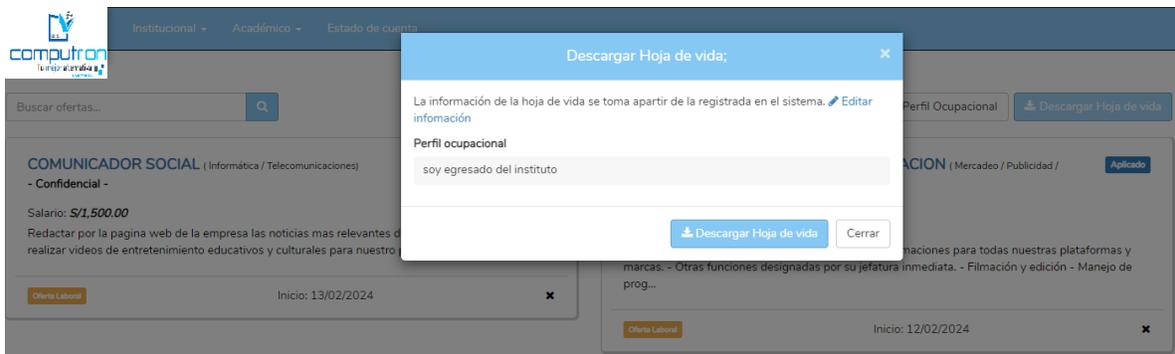


Figura 12

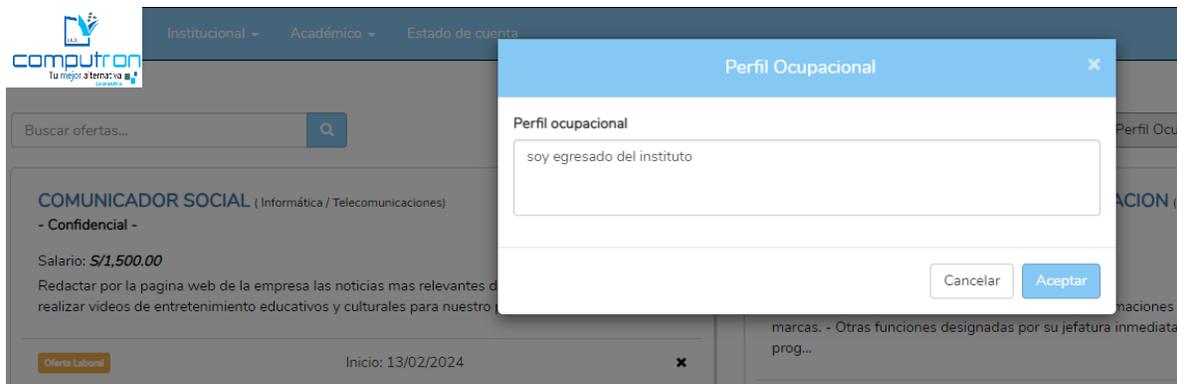


Figura 13

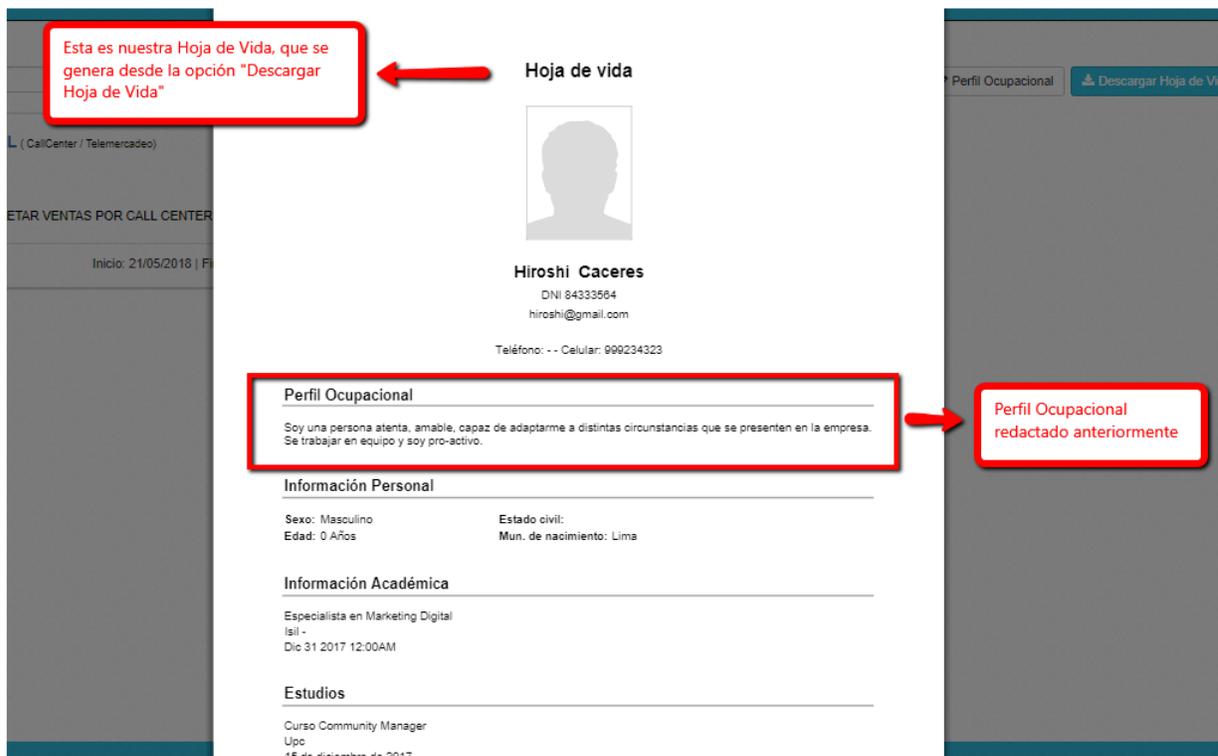


Figura 14

2. Académico:

En este módulo el estudiante tendrá la opción de:

- Horario
- Prematrículas
- Educación Virtual

2.1- Horario:

En esta opción el estudiante podrá ver su horario de clases. Podrá visualizar su horario con la proyección que deseé (diaria, semanal, mensual).

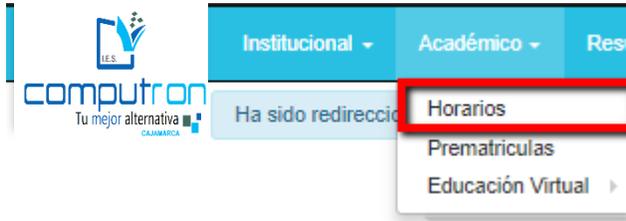


Figura 15

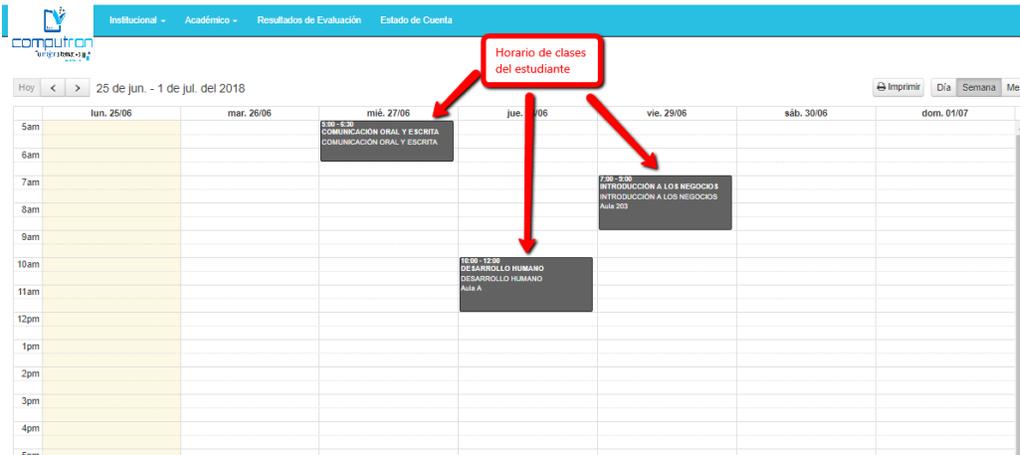


Figura 16

The image shows a report titled 'HORARIOS ESTUDIANTE'. It includes a header with 'Código: 0', 'Versión: 1', 'Fecha Versión: 18/06/2016', and 'Página: 1 de 1'. Below the header, it specifies 'Estudiante: Santiago David' and 'Desde: 25/06/2018 - Hasta: 01/07/2018'. The main content is a table with columns for each day of the week (Lunes to Domingo) and rows for class details. A red box with arrows points to the 'Imprimir' button in the top right corner of the report area.

Lunes (Jun 25)	Martes (Jun 26)	Miércoles (Jun 27)	Jueves (Jun 28)	Viernes (Jun 29)	Sábado (Jun 30)	Domingo (Jul 1)
		Horario: 5:00AM - 6:30AM Sede - Aula: Principal - Aula 301 Asignatura: COMUNICACIÓN ORAL Y ESCRITA Curso: COMUNICACIÓN ORAL Y ESCRITA Docente: Sin definir	Horario: 10:00AM - 12:00PM Sede - Aula: Principal - Aula A Asignatura: DESARROLLO HUMANO Curso: DESARROLLO HUMANO Docente: Sin definir	Horario: 7:00AM - 9:00AM Sede - Aula: Principal - Aula 203 Asignatura: INTRODUCCIÓN A LOS NEGOCIOS Curso: INTRODUCCIÓN A LOS NEGOCIOS Docente: Sin definir		

Figuras 17

2.1 – Prematrículas:

En este módulo el estudiante podrá aplicar a las unidades didácticas o asignaturas las cuales desee llevar el próximo período. Se matriculará de manera automática (no hace filtro previo de pago, ni grupo) o no dependiendo de la política de su institución.

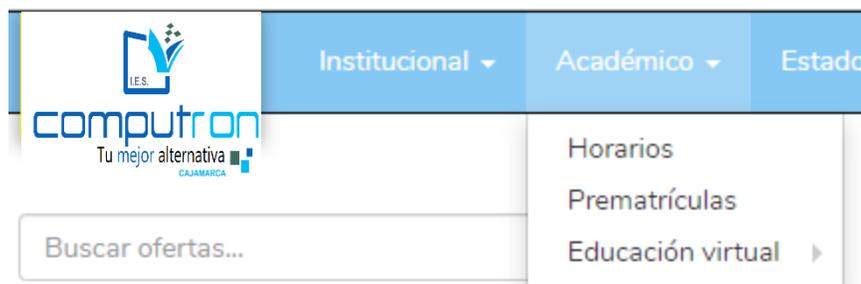


Figura 18.

2.2 – Educación virtual:

En este módulo se podrá ver el componente y repositorio virtual de los cursos, si se cuenta con la extensión del sistema del aula virtual, un aplicativo que permita clases virtuales en vivo.



Figura 19

2.2.1– Cursos Virtuales:

En este módulo se podrá ver el componente virtual de nuestros distintos cursos a los cuales nos encontramos matriculados. Se podrá responder foros, descargar material virtual, enviar tareas y tener cuestionarios o exámenes en línea.

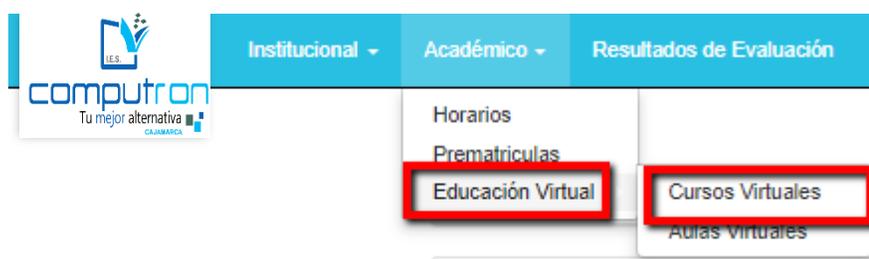


Figura 20



Figura 21

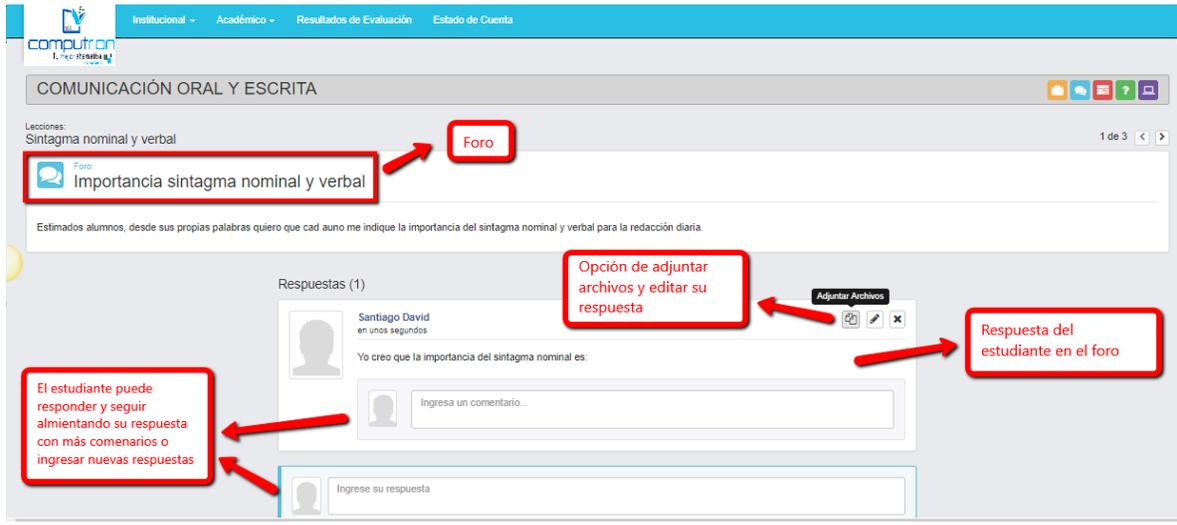


Figura 22

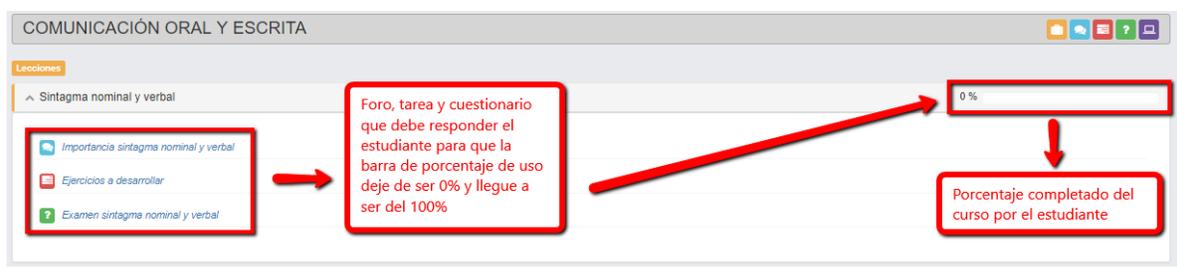


Figura 23 Y 24

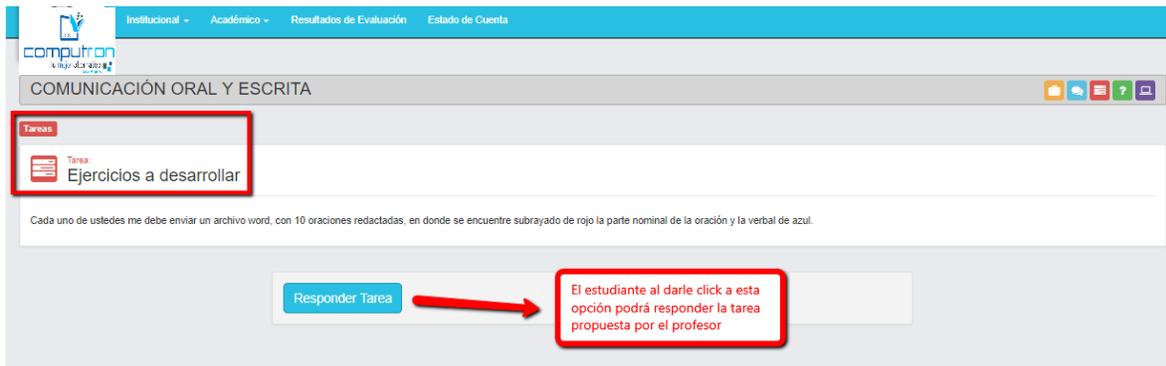


Figura 25

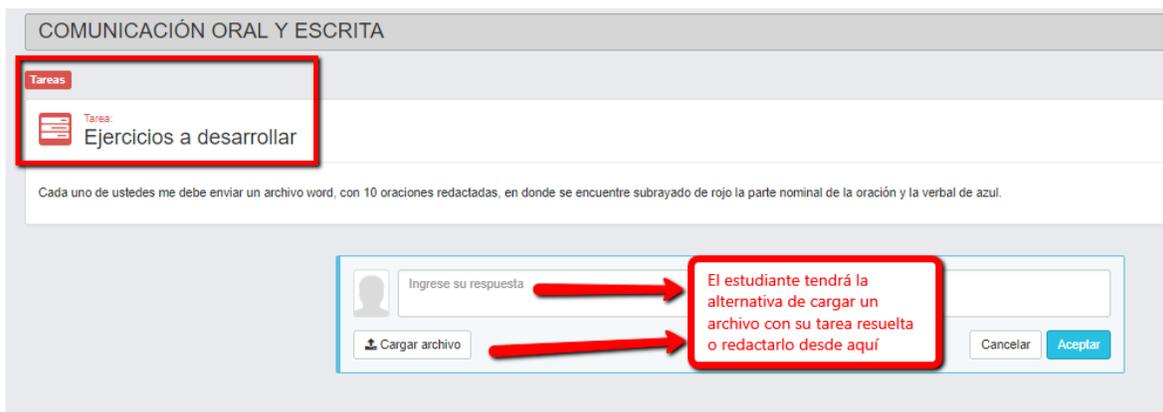


Figura 26



Figura 27

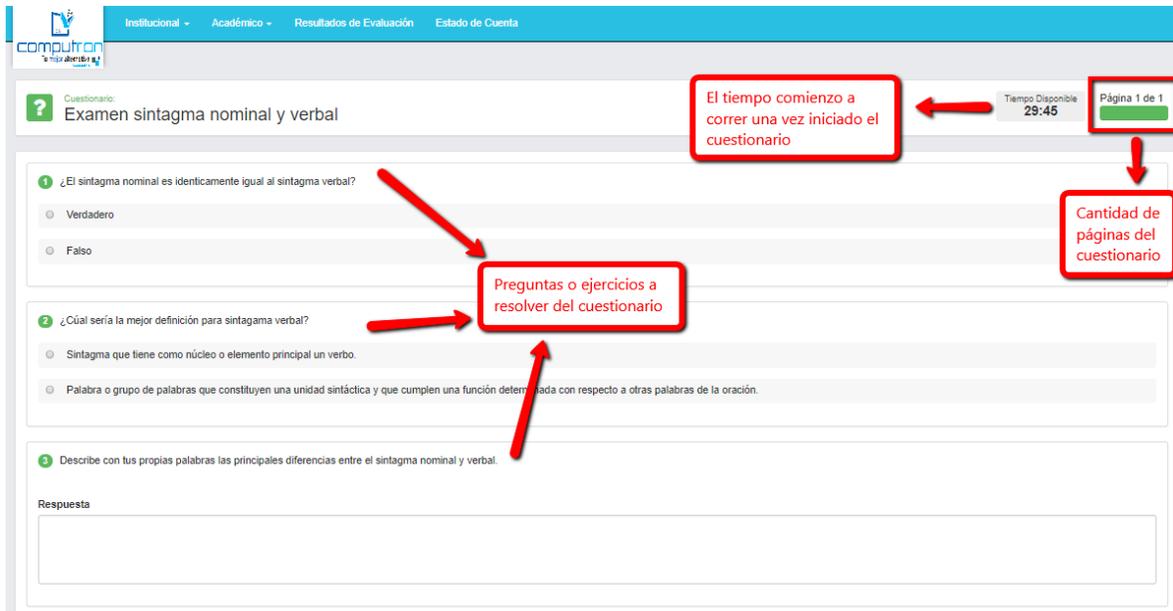


Figura 28

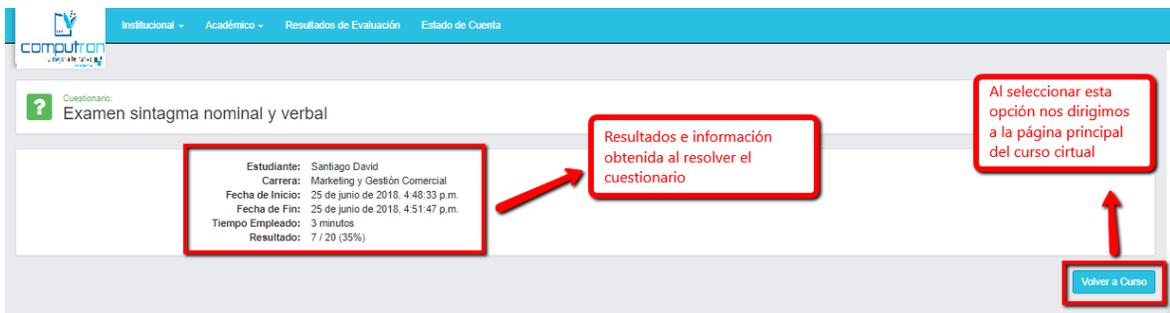


Figura 29

2.2.2 – Aulas Virtuales:

Las aulas virtuales son un servicio de extensión de la plataforma Q10 Académico. En esta opción se dan las clases a través de una reunión virtual en directo con el docente.

3 – Resultados Evaluación:

En este módulo podremos ver las notas de los cursos en los cuales estemos cursando o nos hemos matriculado con anterioridad. Lo clasificamos por la carrera que estudiamos y el período el cual nos interesa conocer dichas notas.

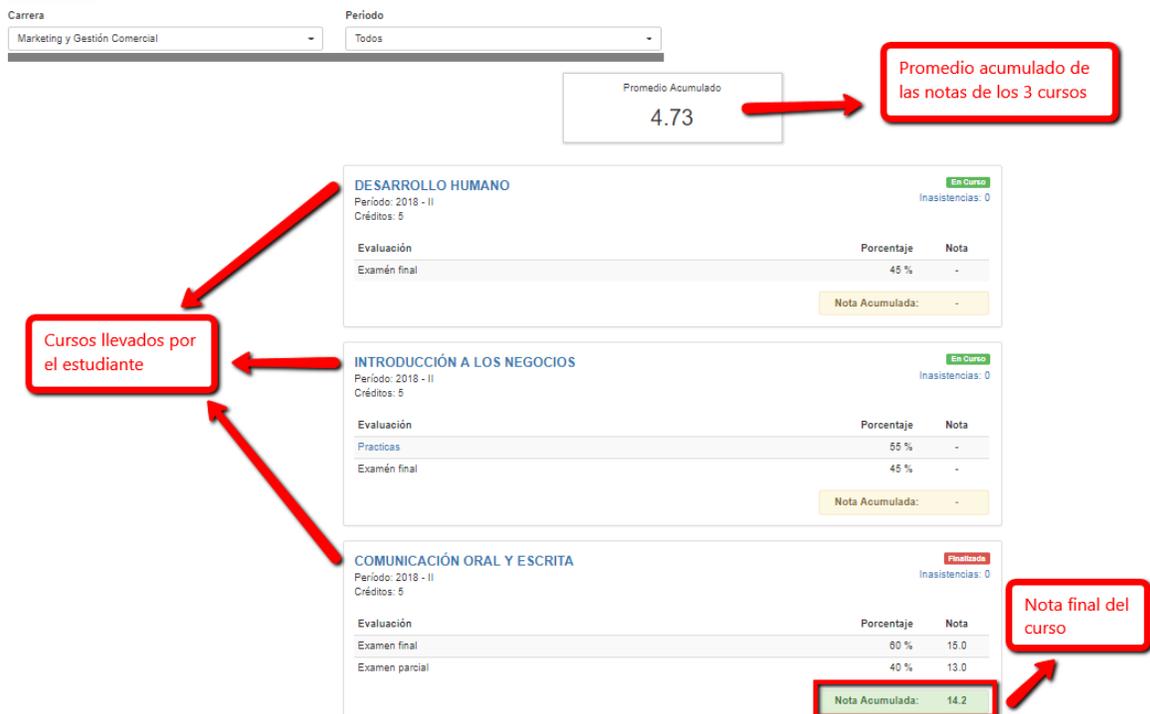


Figura 30

4 – Estado de cuenta:

En esta opción podremos ver el detalle de los pagos y créditos establecidos para el estudiante.



Figura 31

Detalle Crédito

Pagaré: 34213515 Fecha: 25/08/2018 Valor: S/3,000.00
 Días Gracia: 0 Codeudor: Conceptos:

Observaciones:

Capital Pendiente	Interés Corriente - 0%	Interés Mora - 0%	Penalización	Total Pendiente	Pago Mínimo
S/1,800.00	S/0.00	S/0.00	S/0.00	S/1,800.00	S/0.00

Cuotas Programadas

Fecha Cuota	Capital	Interés Corriente	Interés Mora	Penalización	Total cuota hoy	Pagado	Pendiente
25/08/2018	S/800.00	S/0.00	S/0.00	S/0.00	S/800.00	S/800.00	PAGADO
25/07/2018	S/800.00	S/0.00	S/0.00	S/0.00	S/800.00	S/800.00	PAGADO
25/08/2018	S/800.00	S/0.00	S/0.00	S/0.00	S/800.00	S/0.00	S/800.00
25/09/2018	S/800.00	S/0.00	S/0.00	S/0.00	S/800.00	S/0.00	S/800.00
25/10/2018	S/800.00	S/0.00	S/0.00	S/0.00	S/800.00	S/0.00	S/800.00

Cerrar

Cuotas que aún faltan pagar, con su monto en cuestión

Figura 32

Chat institucional

El estudiante se podrá comunicar con el docente del curso.

¡ Realice sus comunicados de Correo Electrónico con Q10 !

Integrado en la Solución Q10.
 Se podrán crear mensajes con la información deseada, luego seleccionar los destinatarios (clientes potenciales, estudiantes, docentes o personal administrativo) y el mensaje les será enviado automáticamente a sus correos electrónicos.

Evite que sus mensajes se vayan a la carpeta de SPAM.
 El envío masivo de correos electrónicos se realiza utilizando proveedores especialistas y es construido utilizando las mejores prácticas para evitar al máximo que el mensaje termine en la carpeta de SPAM.

Reutilice los mensajes.
 Se podrán crear plantillas personalizadas y reutilizarlas las veces que se desee en diversos correos electrónicos.

Figura 33